

00 幼兒園

加班申請單

單位：

填表日期：____年____月____日

編號	姓名	加班時間					誤餐費	是否同意調休
		日期	起	迄	預定 時數	實際 時數		
								<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
								<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
								<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
								<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
								<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
								<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
								<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

備註：(1)本表須於當日下班前由人員向園長/班主任提出申請，經核准後正式生效，並於次日送交人事單位存檔。
(2)連續加班 3 小時(含)以上，適逢用餐時間，得就誤餐費欄確實打「√」作記。

核准：

主管：

申請人：